



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO (C656)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, 43 - 46025 Poggio Rusco (MN)
C.F. 93034850201
Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it
www.icpoggio.edu.it

CIG: Z60348DF47

**CONTRATTO: INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E
PROTEZIONE AI SENSI DEL D. Lgs. 81/8**

Con il presente contratto

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO – C.F. 93034850201, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Tralli Cristina, nata a Verona il 13-03-1964 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Poggio Rusco, in via Martiri della Libertà n. 43;

E

STUDIO ANTONIO CAPPELLI S.R.L., Viale Europa, 33 -46100 Mantova, C.F. e Partita IVA
01855640205

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto di seguito riportato:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

L'Istituto Comprensivo Statale di Poggio Rusco, (ai sensi del D. Lgs 81/08 – art. 17, comma 1; lettera b), affida allo STUDIO ANTONIO CAPPELLI S.R.L., di seguito denominato Studio, l'assistenza tecnica per l'attuazione dei compiti di Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) c/o i Plessi dell'Istituto.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

Nell'adempimento dell'incarico lo studio deve porre in essere i mezzi concettuali ed operativi che, in vista dell'incarico in oggetto, appaiono idonei ad assicurare la piena soddisfazione del cliente.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, 43 - 46025 Poggio Rusco (MN)
C.F. 93034850201
Tel. 0386 51073

e-mail: mnlic819001@istruzione.it e-mail pec: mnlic819001@pec.istruzione.it
www.icpoggio.edu.it

Per lo svolgimento dell'incarico, oggetto del presente contratto, lo Studio può avvalersi di aziende, tecnici e professionisti esterni, da lui ritenuti in possesso di attitudini e capacità adeguate per l'espletamento del suo incarico.

Sarà cura dell'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco fornire allo **Studio** o ai suoi collaboratori, di concerto con lo stesso, preventivamente all'espletamento dell'incarico, tutti i dati essenziali, documenti necessari ed i nominativi del/dei rappresentante/i per la sicurezza all'interno dell'azienda.

L'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco si impegna a garantire, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso all'area e ai fabbricati inseriti nel documento di valutazione dei rischi, per tutto il corso di espletamento del presente incarico allo studio ed ai suoi collaboratori fissi ed occasionali che potranno liberamente servirsi per i sopralluoghi, in ottemperanza dei regolamenti previsti all'interno dell'azienda.

Art. 3 – Prestazioni per l'espletamento

a) La normativa

Il Decreto Legislativo 81/08 e successive modificazioni, art. 31, comma 3, prevede una serie di azioni da ripetersi anno dopo anno, per tutta l'evoluzione dell'azienda, in tema di sicurezza e prevenzione degli infortuni nell'ambiente di lavoro

b) Servizi forniti per lo svolgimento dei compiti del Responsabile del S.P.P. (art. 33 del Decreto Lgs 81/08)

L'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale, elaborare, per quanto di competenza le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure, ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali; produrre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori; partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35; fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

Saranno garantite n. 2 riunioni periodiche, ogni anno, da tenersi con il Servizio di Prevenzione e Protezione ed eventualmente con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, oltre alla predetta riunione periodica per la quale sarà fornita in anticipo una completa relazione sulle attività svolte.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI POGGIO RUSCO
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, 43 - 46025 Poggio Rusco (MN)
C.F. 93034850201
Tel. 0386 51073

e-mail: mnic819001@istruzione.it e-mail pec: mnic819001@pec.istruzione.it
www.icpoggio.edu.it

c) **I compiti di responsabile del S.P.P. sono affidati a**

Nome e cognome: GUASTARоба Dott.ssa GIULIANA

Titolo: laurea

Art. 4 – Compensi – diritti e spese

Per le prestazioni relative al presente incarico l'animontare complessivo annuale degli onorari, compensi discrezionali, diritti e spese, è quantificato e concordato in:

€ 1.200,00+ IVA al 22%

Art. 5 – Modalità di liquidazione e pagamento

I compensi saranno pagati, a fronte di regolare fattura elettronica emessa.

Il pagamento verrà corrisposto entro 30 gg dell'accettazione della stesa.

Art. 6 – Durata del contratto

S'intende con questo contratto un contratto annuale dal 22 dicembre 2021 al 22 dicembre 2022.

Art. 7 – Penalità per inosservanza degli obblighi del disciplinare e controversie di ordine tecnico

Nell'ipotesi in cui lo Studio non osservi o violi le condizioni e clausole previste dalle norme di natura generale o speciale vigenti in materia o dal presente disciplinare d'incarico, l'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco, previa contestazione scritta comunicata formalmente allo studio con un anticipo di 30 gg., a suo insindacabile giudizio, può revocare motivatamente l'incarico con apposito provvedimento che sarà notificato all'interessato.

In caso di eventuali inadempienze, per cause imputabili all'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco, lo stesso s'impegna comunque a riconoscere il compenso forfetario pattuito.

Art. 8 – Definizione delle controversie

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento del presente incarico, che non sia stato possibile comporre in via amichevole nel termine di 30 gg da quello in cui viene notificato ad una delle parti contraenti un atto o provvedimento formale di contestazione o rilievo, saranno



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETITIVITÀ E AZIENDITÀ PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI POGGIO RUSCO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
Via Martiri della Libertà, 43 - 46025 Poggio Rusco (MN)
C.F. 93034850201
Tel. 0386 51073

e-mail: mn819001@istruzione.it e-mail pec: mn819001@pec.istruzione.it
www.icpoggio.edu.it

deferite ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri. Due di essi scelti rispettivamente da ciascuna delle parti, il terzo, con funzione di Presidente, sarà scelto d'accordo fra le parti medesime o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Mantova.

Il Collegio arbitrale giudicherà secondo le regole di diritto.

Art. 9 – Esecutività del contratto

Il presente disciplinare è impegnativo fin dal momento della sua sottoscrizione, da parte di entrambi i contraenti.

Art. 10 – Tracciabilità

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2021 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Art. 11 – Bonifico

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto

Art. 12 – Verifica

L'Amministratore verifica in occasione di ogni pagamento dell'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il CONTRAENTE
Studio . . Antonio Cappelli S.rl.

Studio Antonio Cappelli Srl
Sede Leg. Viale Europa, 33 - 46100 MANTOVA
Tel. 0376 384982 - Fax 0376 381599
Cod. Fisc. e Part. IVA: 01855640205

